

Selye János Egyetem
Gazdaságtudományi és Informatikai Kar



A SELYE JÁNOS EGYETEM
GAZDASÁGTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR
ALAPSZABÁLYA¹

Komárom (Komárno) 2020

¹ A dokumentum a kar *Štatút Fakulty ekonómie a informatiky Univerzity J. Selyeho* belső előírásának fordítása. Jogviták esetén a hivatalos, szlovák nyelvű előírás a mérvadó és döntő.

A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Akadémiai Szenátusa a felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló 131/2002 számú, többször módosított törvény (a továbbiakban csak „törvény”) 27. § 1. bekezdés a) pontja és a Selye János Egyetem Alapszabálya alapján fogadta el a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Alapszabályát.

A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Alapszabálya (a továbbiakban csak „Alapszabály”) szabályozza a Gazdaságtudományi és Informatikai Kar (a továbbiakban csak „Kar”), mint a Selye János Egyetem (a továbbiakban csak „Egyetem”) szervezeti egységének a jogállását, tevékenységét, alapvető szervezeti felépítését, valamint a Kar akadémiai közösségének szerveire és rendszerére vonatkozó rendelkezéseit.

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. cikk

A Kar neve és székhelye

1. A Kar teljes neve:
 - a) magyar nyelven: **„Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar”,**
rövidítve: **„SJE GIK”,**
 - b) angol nyelven: **„Faculty of Economics and Informatics, J. Selye University”,**
rövidítve: **„FEI JSU”,**
 - c) latin nyelven: **„Facultas Oeconomiae et Informaticae, J. Selye Universitas”,**
rövidítve: **„FOI JSU”.**
2. A Kar, mint Gazdaságtudományi Kar a komáromi Selye János Egyetem létrehozásáról és a felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló 131/2002 számú, többször módosított törvény módosításáról szóló 465/2003 számú törvény által került megalapításra (a továbbiakban csak „alapítási törvény”).
3. Az Egyetem Akadémiai Szenátusa 2019. 12. 09-én fogadta el a névváltozást „Fakulta ekonomie a informatiky Univerzity J. Selyeho“ [Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar] névre, mely 2020. 01. 01-től hatályos.
4. A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi Kar jogutódja.
5. A Kar székhelye Slovenská republika [Szlovák Köztársaság], Komárno [Komárom], Hradná [Várút] 167/21.
6. A Kar postai címe P. O. BOX 54, 945 01 Komárno [Komárom].
7. A Kar doménneve a fei.ujs.sk. A honlap magyar nyelvű megfelelője a gik.ujs.sk doménnév.

2. cikk

A Kar jogállása

1. A Kar az Egyetem szervezeti egysége, nem rendelkezik jogalanyisággal.
2. A Kar a törvény 22. § 1. bekezdése alapján hozzájárul az Egyetem küldetésének teljesítéséhez, részt vesz az Egyetem fő feladatai teljesítésében, leginkább a gazdaságtudományi és informatikai területen, akkreditált tanulmányi programokat valósít meg és alkotó tudományos kutatási tevékenységet folytat.
3. A Kart a törvény, az Egyetem Alapszabálya, jelen Alapszabály, valamint az Egyetem és a Kar további belső előírásai és rendeletei szabályozzák. A Kar tevékenysége során betartja az általános érvényű törvényi rendelkezéseket.
4. A Kar szabadon végez alkotó tudományos és oktatási tevékenységet. A Karon az oktatási tevékenység tudományos ismereteken alapszik, beleértve a kar saját kutatási tevékenységének eredményeit is.

3. cikk

A Kar küldetése, tanítási és tárgyalási nyelvek

1. A Kar fő küldetése a felsőfokú oktatás és az alkotó tudományos kutatás biztosítása az akadémiai szabadságok és jogok garantálása mellett az Alapszabály összes érintettje számára.
2. A Kar külön szerepet vállal a nemzeti kisebbséghez tartozó szlovák állampolgárok, legfőképp a magyar nemzeti kisebbség oktatása terén.
3. A Kar fő küldetéséből adódóan feladatai leginkább:
 - a) az akkreditált tanulmányi programok szerinti felsőfokú oktatás biztosítása, szervezése és nyújtása, és az akadémiai címek odaítélése,
 - b) az oktatás biztosítása a felsőfokú oktatás mindhárom (alap-, mester- és doktori) szintjén és minden formájában, ill. a továbbképzésben,
 - c) az alap- és alkalmazott kutatás végzése a tudomány és technika területén, kihasználva a tudomány és technika legújabb ismereteit a hallgatók oktatásában, bevonva őket a tudományos alkotó- és szaktevékenységekbe.
4. A felsőfokú képzési rendszer részleteit és módját az Egyetem Tanulmányi Szabályzata tartalmazza.
5. Az alapítási törvény 2. §-a értelmében a Kar oktatási nyelve a magyar nyelv, szlovák nyelv és egyéb nyelvek.
6. A kar kommunikációjában az oktatási nyelvek használatosak, ugyanúgy a kari szervek ülésein, az írásbeli kommunikációban, a bírálatok és egyéb oktatói és tudományos dokumentumokban is. Ez azonban nem sértheti az egyes törvényi előírásokat, a Törvénytar 270/1995. sz. a Szlovák Köztársaság államnyelvéről szóló törvényt, sem a Törvénytar 184/1999. sz. a kisebbségek nyelvhasználatáról szóló törvény rendelkezéseit.

4. cikk

Akadémiai jogok és szabadságok, akadémiai közösség, viselkedés az akadémiai közösségben

1. A Kar az akadémiai közösség tagjai számára garantálja az akadémiai jogok és szabadságok gyakorlását, és esetleges korlátozásuk esetén fellép azok védelmében
2. A törvény 4. §-a, az Egyetem és a Kar belső előírásai szabályozzák az akadémiai jogok és szabadságok terjedelmét, azok gyakorlását és integritását. Az akadémiai szabadságok és jogok gyakorlásának összhangban kell lennie a demokrácia és az emberiség alapelveivel és a jogállamisággal. Az akadémiai jogok és szabadságok legfőképp:
 - a) a tudományos kutatás, a fejlesztés, a művészeti és egyéb alkotói tevékenység szabadsága és az eredmények nyilvánosságra hozása,
 - b) az oktatási szabadság, amely leginkább a különböző tudományos nézetek, a tudományos és kutatási módszerek és művészeti irányzatok iránti nyitottságban nyilvánul meg,
 - c) a tanulás joga, fenntartva az akkreditált tanulmányi programokon belüli tanulmányok szabad választását,
 - d) a szabad véleménynyilvánításhoz való jog és nézeteink nyilvánosságra hozatala,
 - e) az akadémiai közösség tagjainak joga az akadémiai közösség szerveinek megválasztására és a testületekbe való megválasztásra,
 - f) az akadémiai jelvények és logók használatának, és az akadémiai ünnepek megtartásának joga.
3. A Kar akadémiai területét azok a földterületek és épületek alkotják, amelyeket a Kar használ, kezel, bérel, vagy ahol fő küldetését és feladatait teljesíti. Az akadémiai közösség integritását a felsőoktatásról szóló törvény garantálja.
4. A Kar területén mindenki köteles úgy viselkedni, hogy senki se kerüljön életveszélybe, ne károsodjon az egészsége, vagy a vagyona, ne legyenek korlátozva az akadémiai jogok és szabadságok, és ne sérüljenek a kollegiális és korrekt emberi kapcsolatok.
5. A Kar akadémiai területén politikai pártok és mozgalmak nem végezhetnek politikai aktivitást és nem hozhatnak létre saját szervezetet.

MÁSODIK RÉSZ

A KAR SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

5. cikk

A Kar szerkezeti és szervezeti felépítése

1. A Kar tanszékekre, dékáni hivatalra és további kari részlegekre tagolódik. A Kar Szervezeti Szabályzata tartalmazza a részleteket, s egyben szabályozza a Karon belüli vezetési és szervezeti kapcsolatokat, a dékánhelyettesek, tanszékvezetők és egyéb részlegvezetők jogait és kötelességeit. A bélyegzők kari viszonylatban való használatát az Egyetem belső előírása szabályozza.

2. A Dékáni Hivatal a Kar adminisztratív – szervezeti egysége. A Dékáni Hivatal része a Titkárság, amely a Dékáni Hivatal adminisztratív és szervezési feladatait látja el.
3. A Dékáni Hivatal az alábbi részekre tagolódik:
 - a) Dékáni Titkárság,
 - b) Dékánhelyettesi Részleg,
 - c) Tanulmányi Osztály.

6. cikk **Tanszékek**

1. A tanszék a Kar szervezeti, pedagógiai és tudományos alapegysége.
2. A tanszékek létrehozásáról, összevonásáról és megszüntetéséről a Kar Akadémiai Szenátusában történt jóváhagyást követően a dékán dönt.
3. A tanszéki szerkezet a Kar oktatási és tudományos feladatainak teljesítéséből indul ki.
4. A Kar az alábbi tanszékekkel rendelkezik:
 - a) Közgazdaságtan Tanszék,
 - b) Informatika Tanszék,
 - c) Menedzsment Tanszék,
 - d) Matematika Tanszék,
 - e) Idegen Nyelvi és Kommunikáció Tanszék.
5. A Karon további részlegek létrehozása is lehetséges.
6. A Karon a munkahelyek számának és szerkezetének meghatározási módját a Kar Szervezeti Szabályzata határozza meg.

HARMADIK RÉSZ **AZ AKADÉMIAI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEI**

7. cikk **Az önkormányzati hatáskör mértéke, kari jogok**

1. Az önkormányzati hatáskör mértékét és a kari jogokat a törvény 23. §-a szabályozza.
A Kar önkormányzati szerveinek a törvénnyel összhangban jogában áll az Egyetem nevében döntést hozni, vagy eljárni azokban az ügyekben, amelyek az Egyetem önkormányzati hatáskörébe tartoznak:
 - a) a felvételi követelmények további feltételeinek meghatározása (a törvény 27. § 1. bekezdés h) pontja) és a Kar tanulmányi programjaira történő felvételi eljárás döntéshozatala (a törvény 58. § 6. bekezdése),
 - b) új akkreditált tanulmányi programok létrehozása és kivitelezése a Karon,
 - c) döntéshozatal a Kar tanulmányi programjaira beiratkozott hallgatók akadémiai jogait és kötelességeit érintő ügyekben (a törvény 70-72. §-a),

- d) munkaviszonyok megkötése, változtatása és megszüntetése az Egyetem Alapszabályában meghatározott terjedelemben és feltételek mellett (a törvény 15. § 2. bekezdés l) pontja),
 - e) üzleti tevékenység folytatása (a törvény 18. §-a) az Egyetem Alapszabályában meghatározott szabályok szerint (a törvény 15. § 2. bekezdés m) pontja),
 - f) más egyetemekkel, jogi és fizikai személyekkel való együttműködés, akár külföldiekkel is, azokon a területeken, ahol a Kar tevékenykedik, az Egyetem Alapszabályában meghatározott terjedelemben és feltételek szerint.
2. A Kar önkormányzati hatáskörébe tartozik továbbá:
- a) a Kar szervezeti felépítése,
 - b) a tanulmányokra felvehető jelentkezők számának meghatározása az Egyetem Alapszabályában meghatározott módon (a törvény 15. § 2. bekezdés f) pontja),
 - c) a tanulmányok megszervezése, összhangban az Egyetem Tanulmányi Szabályzatával,
 - d) a kutatási, tudományos és egyéb alkotó tevékenységek irányának meghatározása és szervezése,
 - e) a Karra besorolt alkalmazottak foglalkoztatási szerkezetének és számának meghatározása az Egyetem Alapszabályában meghatározott terjedelemben (a törvény 15. § 2. bekezdés b) pontja),
 - f) tagok választása a Kar önkormányzati szerveibe,
 - g) külföldi kapcsolatok és tevékenységek megvalósítása azokon a területeken, amelyeken a Kar működik,
 - h) az egyetem által nyújtott pénzügyi eszközök kezelése és azon pénzügyi eszközök felhasználása, melyeket a Kar más forrásokból saját feladatai teljesítésére szerzett; a Kar hozzászól az Egyetem tulajdonában lévő vagyon kezeléséhez, amely feladatai teljesítését szolgálja (a törvény 17. § 2. bekezdése)
3. A Kar önkormányzati hatáskörébe tartozó ügyeket és a Kar Egyetemmel való kapcsolatát a Kar belső előírásai szabályozzák, amennyiben azok nincsenek törvényi és egyetemi belső előírásokkal szabályozva.

8. cikk

A Kar akadémiai közössége

1. A Kar akadémiai önkormányzatának alapja az akadémiai közösség. A Kar akadémiai közössége alkalmazotti részből és hallgatói részből tevődik össze.
2. A Kar akadémiai közösségének alkalmazotti részét az egyetem teljes állású oktatói és kutató munkatársai alkotják, akik a Kar állományába vannak besorolva.
3. A Kar akadémiai közösségének hallgatói részét a Kar hallgatói alkotják. A Kar hallgatói a Karon folyó alapképzés, magiszteri szintű tanulmányi programok és doktoranduszi képzés nappali, ill. levelező tagozatos hallgatói.
4. A Kar akadémiai közösségének alkalmazotti részében való tagság a munkaszerződés hatálybalépésével jön létre és a munkaviszony befejezésével szűnik meg, ha azt közvetlenül nem követi egy másik teljes állású munkaviszony (a törvény 74. § 3.

- bekezdése), vagy a munkaszerződés módosításával, amennyiben a munkaköri foglalkoztatottságot érinti (kevesebb, mint a teljes állású).
5. A hallgató az akadémiai közösség tagjává a Karon folyó tanulmányi programra történő beiratkozással válik, és tagsága tanulmányai befejeztével szűnik meg (a törvény 65. és 66. §-a).
 6. A Kar akadémiai közösségének tagjai az Egyetem akadémiai közösségének is tagjai.
 7. A Kar akadémiai közösségének tagjai jogosultak:
 - a) jelöltekét állítani, választóként és jelöltként részt venni a Kar és Egyetem akadémiai önkormányzatában,
 - b) jelöltet állítani a rektori tisztség betöltésére az Egyetem Alapszabályában meghatározott módon, ill. a dékáni tisztség betöltésére a Kar Alapszabálya szerint,
 - c) részt venni a Kar Akadémiai Szenátusának ülésén,
 - d) megismerkedni a Kar Akadémiai Szenátusa, a Tudományos Tanács, Dékáni Kollégium, kari vezetőség és egyes kari részlegek jegyzőkönyveivel, beleértve a határozatok tartalmát is,
 - e) fellépni a Kar és az Egyetem akadémiai közösségének taggyűlésein,
 - f) javaslattal, észrevétellel és panasszal fordulni az akadémiai önkormányzati szervekhez; ezek a szervek kötelesek indokolatlan késedelem nélkül oldani a beadványokat.
 8. Az akadémiai közösség tagjainak kötelessége leginkább:
 - a) a törvények, általánosan kötelező érvényű jogszabályok, az Egyetem és a Kar Alapszabályának, az Egyetem és a Kar további belső előírásainak betartása,
 - b) tevékenyen fellépni az akadémiai jogok és szabadságok és az akadémiai önkormányzatiság védelmében,
 - c) az Egyetem és a Kar jó hírének megőrzése.

9. cikk

A Kar akadémiai önkormányzati szervei

1. A Kar szervezéséről és tevékenységéről a Kar önkormányzati szervei határoznak. A Kar önkormányzati szervei:
 - a) a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Akadémiai Szenátusa (a továbbiakban csak „a Kar Akadémiai Szenátusa” vagy csak „Szenátus”),
 - b) a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar dékánja (a továbbiakban csak „dékán”),
 - c) a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Tudományos Tanácsa (a továbbiakban csak „Tudományos Tanács”),
 - d) a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Fegyelmi Bizottsága (a továbbiakban csak „Fegyelmi Bizottság”).

10. cikk

A Kar Akadémiai Szenátusa

1. A Kar Akadémiai Szenátusa a Kar önkormányzati képviselői testülete.
2. A Szenátus és tagjai tevékenységükért a Kar akadémiai közösségének tartoznak felelősséggel. A Szenátus tagjai tevékenységük gyakorlása során csakis saját lelkiismeretük, az általánosan kötelező érvényű jogszabályok, valamint az Egyetem és a Kar belső előírásai szerint járnak el, figyelembe véve a Kar és az Egyetem érdekeit.
3. A Szenátust a Kar akadémiai közösségének megválasztott képviselői alkotják, 11 tagja van, amelynek legalább egyharmada hallgató. A Szenátus a Kar Akadémiai Szenátusának Választási Alapelveiben határozza meg a Kar akadémiai közösségének alkalmazotti taglétszámát és felépítését és a Kar akadémiai közösségének hallgatói taglétszámát és felépítését.
4. A Kar Akadémiai Szenátusa alkalmazotti és hallgatói részből áll.
 - a) A Szenátus alkalmazotti részének tagjait közvetlen titkos szavazással a Kar akadémiai közösségének alkalmazotti részéből választják. A Szenátus alkalmazotti részének tagja csak a Kar akadémiai közösségének alkalmazotti tagja lehet.
 - b) A Szenátus hallgatói részének tagja csak a Kar akadémiai közösségének hallgatói tagja lehet. A Szenátus hallgatói részének tagjait közvetlen titkos szavazással választják a Kar akadémiai közösségének hallgatói részéből. A Szenátus hallgatói tagja, aki nem doktoranduszhallgató, írásban kérvényezheti tagságának felfüggesztését tanulmányai sikeres befejezése előtt a Szenátusban. Tagsága tanulmányai sikeres lezárását követő nappal felfüggesztődik. A tagsága megújul, amint ismét a Kar akadémiai közösségében a hallgatói rész tagjává válik.
5. A Szenátusi tag tisztsége nem összeegyeztethető a rektori, rektorhelyettesi, az egyetem kvestora, dékáni, dékánhelyettesi és a kar gazdasági titkárának tisztségével.
6. A Szenátus tagjainak megbízási időszaka legfeljebb négy évre szól. A Szenátusban betöltött tagság a törvény 26. § 6. bekezdése szerint szűnik meg.
7. A Szenátus a törvény 27. §-a értelmében:
 - a) jóváhagyja a dékán javaslata alapján a törvény 33. § 2. bek. a), b) és g) pontjaiban és a 3. bekezdésben felsorolt kari belső előírásokat, hacsak dékáni javaslatra nem dönt úgy, hogy a Kar az egyetem egyes belső előírásai szerint fog működni; a Szenátus elnökének javaslatára jóváhagyja a törvény 33. § 2. bek. c) és d) pontjában felsorolt kari belső előírásokat,
 - b) megválasztja a dékánjelöltet, ill. javasolja a dékán visszahívását és elfogadja a rektor javaslatát a dékán visszahívására (a törvény 28. § 3. bek.); amennyiben a Karnak nincs dékánja, javaslatot tesz a rektornak konkrét személy megbízására, aki betöltené a dékáni tisztséget az új dékán kinevezéséig, legfeljebb 6 hónapos időtartamra,
 - c) jóváhagyja a dékánhelyettesek kinevezésére és visszahívására irányuló dékáni javaslatot,
 - d) jóváhagyja a Kar Tudományos Tanácsa tagjainak kinevezésére és visszahívására irányuló dékáni javaslatot,

- e) jóváhagyja a Kar költségvetésének dékán által benyújtott tervezetét, és ellenőrzi a Kar pénzügyi eszközeinek kezelését,
 - f) jóváhagyja a Kar hosszú távú fejlesztési tervét az oktatási, kutatási, fejlesztési vagy egyéb alkotói tevékenységében (a továbbiakban a „Kar hosszú távú fejlesztési terve”), amely összhangban van az Egyetem hosszú távú fejlesztési tervével, s amelyet a dékán nyújt be a Kar Tudományos Tanácsában való megtárgyalás után és jóváhagyja az aktualizált tervet,
 - g) jóváhagyja a dékán által benyújtott éves jelentéseket a Kar tevékenységéről és a Kar gazdálkodásáról,
 - h) jóváhagyja a dékán által benyújtott, a Karon meghirdetett tanulmányi programokra történő felvétel további feltételeit,
 - i) véleményt nyilvánít a kari részlegek létesítésére, összevonására, egyesítésére, szétválasztására, vagy megszüntetésére irányuló dékáni javaslatról,
 - j) dékáni javaslatra véleményt nyilvánít a törvény 33. § 2. bek. f) pontjában megjelölt belső előírásokról a Kar Tudományos Tanácsába való beterjesztés előtt,
 - k) megválasztja a kar képviselőjét a Felsőoktatási Tanácsba (a törvény 107. § 3. bek.),
 - l) évente egyszer beszámol tevékenységéről a Kar akadémiai közösségének – a beszámoló a kar honlapján legalább négy évre közzétételre kerül,
 - m) véleményt nyilvánít a rektor által benyújtott javaslatokról a törvény 41. § 1. bek. a)-c) pontjában meghatározott cselekvésekhez, amelyek olyan vagyon átruházásával, szorgalmi jog alapításával, vagy elővásárlási joggal kapcsolatosak, amelyek a kar feladatainak teljesítését szolgálják, mindezt az Egyetem Akadémiai Szenátusába való beterjesztés és elfogadás előtt,
 - n) egyéb feladatokat teljesít az Egyetem, ill. a Kar belső szabályzatai szerint,
 - o) tudomásul veszi a Kar Hallgatói Önkormányzatának Alapszabályát.
8. A Szenátusba történő választásokat, a választás és visszahívás menetét a Kar Akadémiai Szenátusának Választási Alapelvei határozzák meg.
9. A Szenátus tevékenységét, tárgyalási módját és a döntések elfogadását a Kar Akadémiai Szenátusának Ügyrendje határozza meg.

11. cikk

A Kar dékánja

1. A dékán a Kar képviselője, irányítja, eljár annak nevében és képviseli más fórumokon. A Kar önkormányzati hatáskörébe tartozó tevékenységekben az egyetem nevében jár el, leginkább a felvételi eljárás további feltételeinek meghatározásában, a Kar tanulmányi programjaira történő felvételi eljárás döntéshozatalában, új, akkreditált tanulmányi programok létrehozásában és kivitelezésében a Karon, a beiratkozott hallgatók akadémiai jogai és kötelességei tevékenységeiben történő döntéshozatalában.
2. A dékán a Kar Akadémiai Szenátusának tartozik felelősséggel. A rektornak azokban az ügyekben tartozik felelősséggel, amikor az Egyetem nevében jár el, míg a Kar gazdálkodásáért és további tevékenységeikért az Egyetem belső előírásaiban meghatározott

terjedelemben felel. A Kart érintő ügyekben végleges döntést hoz, amennyiben a törvény, a Szlovák Köztársaság egyéb külön előírásai, az Egyetem Alapszabálya, vagy a Kar Alapszabálya nem rendelkeznek másképp.

3. A dékánt a Kar Akadémiai Szenátusa javaslatára a rektor nevezi ki és hívja vissza a törvény 28. § 2-4. bek. szerint.
4. A dékán megbízási időszaka négy évre szól. A dékán visszahívását vagy funkciója idő előtti megszűnését követően a dékáni tisztséget, a Szenátus javaslatára, a rektor által megbízott személy látja el az új dékán kinevezéséig.
5. A dékánt az általa meghatározott terjedelemben a dékánhelyettesek helyettesítik. A dékánhelyetteseket a Szenátusban való jóváhagyást követően a dékán nevezi ki és hívja vissza. A dékánhelyettesek megbízási időszaka négy évre szól.
6. Dékánhelyettesnek olyan karra besorolt teljes állású egyetemi alkalmazottat lehet kinevezni, aki PhD., vagy az SZK-ban ezzel egyenértékű akadémiai titulussal rendelkezik. A dékánhelyettesnek aktívan bírnia kell a szlovák és a magyar nyelvet szóban és írásban egyaránt.
7. A dékánhelyettesek számát és hatáskörét a Kar Szervezeti Szabályzata határozza meg. A dékánhelyettesek a rájuk átruházott hatáskörökben dönthetnek.

12. cikk

A Kar Tudományos Tanácsa

1. A Tudományos Tanács tagjait a Szenátusban történt jóváhagyást követően a dékán nevezi ki. A Tudományos Tanácsnak 12 tagja van. A tagok megbízási időszaka négy évre szól.
2. A Tudományos Tanács tagjai olyan jelentős szaktekintélyek, akik jártasak a Kar oktatási, kutatási, fejlesztési, ill. egyéb kreatív tevékenységi területein. A Tudományos Tanács összes tagjának legalább a negyedét és legfeljebb a harmadát olyan személyek alkotják, akik nem tagjai az Egyetem akadémiai közösségének.
3. A Tudományos Tanács elnöke a dékán.
4. A Tudományos Tanács tevékenysége a törvény 30. §-val összhangban leginkább:
 - a) megvitatja a Kar hosszú távú terveit, amelyek megfelelnek az SJE hosszú távú terveinek,
 - b) a dékán javaslatára jóváhagyja a törvény 33. § 2. bek. f) pontjában megjelölt belső előírásokat, amelyeket előzőleg a Szenátus megvitatott,
 - c) évente legalább egyszer értékeli a Kar színvonalát az oktatás, a tudomány és a technika területén,
 - d) további szakértőket hagy jóvá, akik a Kar egyes tanulmányi programjainak államvizsgáin vizsgáztatni jogosultak (a törvény 63. § 3. bek.), jóváhagyja a doktoranduszi képzés témavezetőit a törvény 54. § 4. bek. alapján,
 - e) megvitatja és az Egyetem Tudományos Tanácsa elé terjeszti a professzori és docensi munkakörök betöltésére vonatkozó általános követelményeket a Karon,
 - f) megvitatja és az Egyetem Tudományos Tanácsa elé terjeszti a professzori munkakör betöltésére vonatkozó pályázati eljárás konkrét feltételeit a Karon,

- g) megvitatja és az Egyetem Tudományos Tanácsa elé terjeszti a dékán javaslatait a vendégprofesszori állások betöltésére (a törvény 79. §-a),
 - h) a Tudományos Tanács elnökének javaslatára jóváhagyja a Kar Tudományos Tanácsának Ügyrendjét,
 - i) az Egyetem vagy a Kar belső előírásaiban meghatározott egyéb feladatokat teljesít.
5. A Tudományos Tanács tevékenységét a Kar Tudományos Tanácsának Ügyrendje szabályozza.

13. cikk

A Kar Fegyelmi Bizottsága

1. A Fegyelmi Bizottság a Kar tanulmányi programjaira beiratkozott hallgatók fegyelmi szabálysértéseit tárgyalja és határozati javaslatot nyújt be a Kar dékánjának.
2. A Fegyelmi Bizottság tagjait és elnökét a Szenátus jóváhagyásával a dékán nevezi ki az akadémiai közösség tagjai közül. A Fegyelmi Bizottság 6 tagból áll, a bizottság felét a hallgatók alkotják. A dékán a tagok - hallgatók bizottságba való kinevezésének jóváhagyására tett javaslatot a Kar Hallgatói Önkormányzatának javaslata alapján a Szenátus elé terjeszti. A Fegyelmi Bizottság elnöke általában az oktatási tevékenység dékánhelyettese.
3. A Fegyelmi Bizottság tevékenységét a Fegyelmi Bizottság Ügyrendje szabályozza.

14. cikk

Tanácsadó szervek és bizottságok

1. A dékán és a Szenátus állandó vagy ideiglenes tanácsadó szerveket és bizottságokat hozhat létre.
2. A Kar vezetősége a dékán állandó tanácsadó szerve, tagjait a dékán, dékánhelyettesek és a Szenátus elnöke alkotják.
3. A Dékáni Kollégium a dékán állandó tanácsadó szerve, tagjait a Kar vezetősége, a Kar tanszékvezetői, a Tanulmányi Osztály képviselője és a Hallgatói Önkormányzat megbízott képviselője alkotják. A Dékáni Kollégium üléseire további vendégeket is meg lehet hívni. A Dékáni Kollégium leginkább a következő témaköröket tárgyalja:
 - a) a Kar és egyes egységei fejlesztésének elképzeléseit,
 - b) a Kar oktatói, tudományos, gazdasági tevékenységeivel és külföldi kapcsolataival összefüggő elgondolásokat,
 - c) a Kar tevékenységének aktuális és operatív kérdéseit.
4. A Kari Oktatás Minőségbiztosításának Tanácsa a dékán tanácsadó szerve a felsőoktatási tanulmányok minőségbiztosításának területén.
5. A Kar Kiadói Tanácsa a Kar kiadói tevékenységét koordinálja. A Kar Kiadói Tanácsának tagjait a dékán nevezi ki és hívja vissza. A Kar Kiadói Tanácsa állítja össze és aktualizálja a Kar kiadói tervét az adott naptári évre és a dékán elé terjeszti jóváhagyásra.

NEGYEDIK RÉSZ A DÉKÁNVÁLASZTÁS

15. cikk

A Kar dékánjelöltjének választási módja

1. A Kar dékánjelöltjének választására legkésőbb egy hónappal a hivatalban lévő dékán megbízási időszakának lejárta előtt kerül sor. Ha a dékán megbízatása idő előtt véget ér, a dékánválasztás haladéktalanul kiírásra kerül, mindez úgy, hogy a kari tevékenységek zavartalanul folyhassanak.
2. A Kar dékánjelöltjét a Szenátus tagjai választják. A dékánválasztás időpontját a Szenátus írásban hirdeti meg legalább 30 nappal a választás időpontját megelőzően.
3. A Kar dékánválasztását öttagú bizottság szervezi, a tagokat a Szenátus választja. A választási bizottság tagjai a Szenátus választott tagjai közül kerülnek ki a következő összetételben: három tag az alkalmazotti részből és két tag a hallgatói részből. A választási bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja, aki a Kar Akadémiai Szenátusának Ügyrendje szerint lett megválasztva.
4. A bizottság szervezi és biztosítja a választásokat, és biztosítja, hogy a választások menete írásban dokumentálva legyen az érvényben lévő előírásokkal összhangban.
5. A választási bizottság a dékánjelöltekre tett javaslatokat a választás kiírását követő 14. napig fogadja el a Kar akadémiai közösségétől. A névvel ellátott javaslatokat írásos formában, zárt borítékban az egyetem iktatóján keresztül kell eljuttatni a választási bizottság elnökének.
6. A választási bizottság a jelölések beadásának határidejét követő 1 héten belül felkéri a javasolt jelölteket, hogy adják írásbeli hozzájárulásukat a jelöléshez. Aki nem fogadja el a jelölést, nem kerül a választható dékánjelöltek listájára.
7. A választási bizottság 7 nappal a dékánválasztás előtt nyilvánosságra hozza a Kar hivatali tábláján és a Kar honlapján a javasolt dékánjelöltek névsorát, akik beleegyezésüket adták a jelölésükhöz.
8. A dékánjelöltnek az alábbi kritériumoknak kell megfelelnie:
 - a) tagja a Kar akadémiai közösségének,
 - b) legalább PhD. titulussal, vagy az SZK-ban ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkezik,
 - c) megfelel a Törvénytar 552/2003 számú a közérdekű munkavégzésről szóló törvényben felsorolt kritériumoknak,
 - d) szóban és írásban is bírnia kell a szlovák és a magyar nyelvet.
9. A Kar akadémiai közösségi tagjai előválasztási gyűlést tartanak a dékánjelöltekkel a dékánválasztás napján. Az előválasztási gyűlést a Szenátus elnöke hívja össze. A dékánjelöltek az előválasztási gyűlésen mutatják be programjukat a Kar akadémiai közössége előtt.
10. A dékánjelöltek, bemutatásuk után, sorsolási sorrendben mutatják be programjukat.
11. A Kar dékánválasztása az utolsó jelölt fellépése után történik, a választási bizottság elnöke utasításai szerint, a Szenátus tagjainak részvételével. A Szenátus titkos szavazással dönt.

12. Választási alapelvek:
- csak akkor zajlanak a választások, ha a Szenátus határozatképes,
 - az első körben az a jelölt van megválasztva, aki megszerezte a Szenátus összes tagja többségének szavazatát,
 - ha az első körben egyik jelölt sem kap elegendő szavazatot, a második körbe a legtöbb szavazattal rendelkező két jelölt kerül. Amennyiben több, mint két jelölt rendelkezik azonos szavazatszámmal, a következő körbe az összes ilyen jelölt bekerül, a választások pedig a 12. bek. b) pontja szerint zajlanak,
 - a második körben azt a jelöltet választják, aki megszerezte a Szenátus összes tagja többségének szavazatát,
 - ha a második körben is sikertelen a dékánjelölt megválasztása, a választásokat felfüggesztik és új jelöltekkel megismétlik. A megismételt választásokon a dékánjelöltek listájára a felfüggesztett választások dékánjelöltjei is szerepelhetnek. Az új választások időpontját a Kar Akadémiai Szenátusa legkésőbb a sikertelen választások időpontját követő 3. hónapig írja ki.
13. A dékánjelöltek választási eredményét a választási bizottság elnöke a választások időpontját követő 24 órán belül ismerteti a Szenátus elnökével és közzéteszi a Kar Hivatali Tábláján.
14. A választások folyamatáról és eredményéről a bizottság jelentést készít. A jelentést a szavazólapokkal együtt a Szenátus archiválja.
15. A Szenátus elnöke a dékánválasztást követő 14 napon belül benyújtja a jelölt kinevezésére irányuló javaslatát az Egyetem rektorának.

ÖTÖDIK RÉSZ

A KARON DOLGOZÓ EGYETEMI ALKALMAZOTTAK

16. cikk

Karra besorolt alkalmazottak

- A Karon oktatók, kutatói és egyéb munkakörben dolgozó alkalmazottak vannak.
- A Karon dolgozó egyetemi alkalmazottak munkaviszonyát a törvény, a Törvénytár 552/2003 sz. a közérdekű munkavégzésről szóló, többször módosított törvény, a Munka Törvénykönyve (a Törvénytár 311/2001 számú törvénye), az Egyetem Munkarendje és további egyetemi és kari belső előírások szabályozzák.
- Az egy évnél hosszabb időre szóló oktatói, professzori és docensi munkaköröket, ill. a törvény 80. § szerint az oktatásban résztvevő kutatói munkaköröket pályázati eljárás alapján kell betölteni, amelyet a törvény, valamint az Egyetem és Kar belső előírásai szabályoznak.

17. cikk

A Kar vezető munkatársai

1. A Kar vezető munkatársai a tanszékvezetők.
2. A Kar vezető munkatársait a dékán pályázat alapján nevezi ki tisztségükbe és hívja vissza. A vezető munkatársak tisztségének betöltése pályázati eljárás alapján történik. A funkciók betöltésére irányuló pályázatokat az egyetemi és kari belső előírások szabályozzák. A tanszékvezetői megbízatás legfeljebb négy évre szól.
3. A vezető munkatársak tevékenységüket a Kar Szervezeti Szabályzata alapján a dékán utasításai szerint végzik.
4. Minden vezető alkalmazott:
 - a) biztosítja és felelős az általa irányított egység gazdasági és adminisztratív működéséért,
 - b) felelős a tanszék személyzeti politikájáért,
 - c) közvetlenül irányítja a tanszékre besorolt alkalmazottak munkáját és ellenőrzi a feladatok teljesítését,
 - d) részt vesz a Kar hosszú távú fejlesztési tervének elkészítésében és a Kar fejlesztési koncepciójában,
 - e) anyagot készít az akkreditációs és az értékelési iratba,
 - f) értékelési anyagot készít a Kar éves jelentéséhez,
 - g) koordinálja a tanszék munkáját a Kar vezetésével és a Kar további egységeivel.
5. Tanszékvezető az egyetem karhoz rendelt alkalmazottja lehet, aki „PhD.”, vagy az SZK-ban ezzel egyenértékű tudományos fokozattal rendelkezik. A tanszékvezetőnek ismernie kell szóban és írásban a szlovák és a magyar nyelvet.
6. A tanszékvezető:
 - a) szervezi a tanszék oktatói, kutatói és egyéb (szervezési) feladatait, és ellenőrzi azok teljesítését,
 - b) benyújtja a Kar Dékáni Hivatalának a tanszék anyagi és műszaki felszerelésére vonatkozó igényeit,
 - c) megnevezheti a tanszéken alkalmazott munkatársak közül a helyettesét, aki távollétében helyettesíti őt a rá ruházott feladatok terjedelmében.

18. cikk

A Kar tudományos tevékenysége

1. A kutatási és fejlesztési területeken (a továbbiakban csak „K-F”) való tevékenység a professzori és docensi munkakörben dolgozó oktatók alapvető munkahelyi kötelességei közé tartozik. Az adjunktusok a K-F területén való alapvető köteleességük részeként együttműködnek velük.
2. A K-F tevékenység a tudományos kutatás akadémiai szabadságával összhangban valósul meg.
3. A Kar megfelelő feltételeket biztosít az oktatók, kutatók és hallgatók tudományos tevékenysége számára és nyitott más felsőoktatási intézmények tudományos részlegeivel, valamint az SZTA intézményeivel való közös együttműködésre, a belföldi és külföldi gyakorlatra.

19. cikk
Külföldi kapcsolatok

1. A külföldi kapcsolatokat az Egyetem, a Kar és a tanszék határozza meg.
2. Az Egyetem nevében kötött külkapcsolati vonatkozású szerződéseket mindig a rektor írja alá. A Kar nevében kötött szerződéseket a dékán írja alá.
3. A külföldi kapcsolatok a tudományos-kutatási, oktatási és vállalkozási együttműködés területén valósulnak meg.
4. A külföldi partnerekkel fennálló szerződéses kötelezettségeknek összhangban kell lenniük az általános jogszabályokkal. A külkapcsolatok koordinációját és nyilvántartását egyetemi szinten biztosítják.

HATODIK RÉSZ
A KAR AKADÉMIAI KÖZÖSSÉGÉNEK HALLGATÓI RÉSZE

20. cikk
A Kar hallgatói

1. A Kar hallgatójának (a továbbiakban csak „hallgató”) jogállását a törvény 69-71. §-ai határozzák meg.
2. A hallgató akadémiai jogaival és kötelezettségeivel kapcsolatos döntéshozatal azon kar hatáskörébe tartozik, amelyre a hallgató az adott tanulmányi program szerint beiratkozott (a törvény 23. § 1. bek. c) pontja).
3. A hallgatói jogviszony kezdete a beiratkozás napjától számítódik. A hallgatói jogviszony megszűnik, ha a hallgató megszakítja vagy befejezi tanulmányait a törvény 64-66. §-ai szerint.
4. A hallgatók adminisztratív-jogi kapcsolatban állnak a karral, amelyre beiratkoztak.
5. A hallgatók érdekeit a Karon a Szenátus hallgatói része, valamint a Kari Hallgatói Önkormányzat képviselik.
6. A hallgató kötelezettségei tudatos megszegése esetén az eljárást a törvény 72. § és a Kar Fegyelmi Szabályzata tárgyalja.

21. cikk
A Kar hallgatóinak jogai és kötelezettségei

1. A Kar hallgatójának joga van az akadémiai szabadságok és az akadémiai jogok gyakorlására az Egyetem területén a törvény 4. § szerint.
2. Ezen cikk 1. bekezdése szerinti akadémiai szabadságok és akadémiai jogok gyakorlásának összhangban kell lennie a demokrácia, az emberiség és a jogállamiság elveivel.
3. A hallgató jogait a törvény 70. §, a hallgató kötelezettségeit a 71. § határozza meg.

4. A kötelességek példás teljesítéséért, vagy a kötelességen felüli teljesítéssel elért rendkívüli eredményekért a hallgató a dékán javaslata alapján dicséretben, elismerésben részesülhet, rendkívüli ösztöndíjat, vagy dékáni díjat kaphat.

22. cikk

Felvételi követelmények

1. Az alapvető felvételi követelmények a karon a törvény 55. és 56. §-ai szerint vannak szabályozva.
2. A kar további feltételeket is támaszthat egyes tanulmányi programjaira való felvételhez azzal a céllal, hogy a tanulmányokra csak a megfelelő képességekkel és előfeltételekkel rendelkező hallgatók kerüljenek be. A meghatározott feltételek és azok teljesítésének ellenőrzése segít olyan jelentkezők kiválasztásában, akik a legmagasabb szintű tanulási képességekkel rendelkeznek.
3. Az adott tanévre vonatkozó felvételi követelményeket, külön minden tanulmányi szintre a Kar Szenátusa hagyja jóvá a dékán javaslatára.
4. Az akkreditált tanulmányi programra és a rigorózus képzésre jelentkező a felvételi eljárás során a tanulmányi program legalább egy nyelvén köteles bizonyítani kommunikációs képességét.

23. cikk

Hallgatói Önkormányzat

1. A hallgatók részt vesznek a Kar önkormányzati tevékenységében a Szenátusban és a Fegyelmi Bizottságban való képviselettel, általában a dékán tanácsadó szerveiben és a Kar Hallgatói Önkormányzatában is, amely mint a hallgatók önkormányzati szerve a hallgatók érdekeit képviseli.
2. A Hallgatói Önkormányzat javaslatokat tesz az egyes bizottságok tagjainak kinevezésére a dékánnak.
3. A Kari Hallgatói Önkormányzat része az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatnak, és saját belső előírások alapján működik. A Hallgatói Önkormányzat tagjait az akadémiai közösség hallgatói része választja titkos szavazással.
4. A Kar Hallgatói Önkormányzatának belső szabályzata és vezetőinek listája minden változtatás után késedelem nélkül leadásra kerül a Kar Dékáni Hivatalában.

24. cikk

A hallgatók szociális támogatása

1. A dékán ösztöndíjjavaslatot nyújthat be az Egyetem Ösztöndíjbizottságának a Kar hallgatója számára az Egyetem Ösztöndíjsszabályzatában meghatározott feltételekkel és mértékben.
2. Az Egyetem saját lehetőségein belül kollégiumi szállást biztosít a hallgatóknak és hozzájárulhat az ezzel kapcsolatos költségekhez. Az adott akadémiai évben az Egyetem elszállásolási

szolgáltatásainak feltételeit a szálláshelyek kiosztását tekintve és az árjegyzéket az Egyetem belső előírásai és belső szabályzatai szabályozzák.

HETEDIK RÉSZ A KAR BELSŐ ELŐÍRÁSAI

25. cikk

A Kar belső előírásai

1. A Kar belső előírásai a kar önkormányzati hatáskörébe tartozó ügyeit szabályozzák, az egyetemhez fűződő kapcsolatát, ha azokat törvény nem szabályozza.
2. A Kar belső előírásai a törvény 33. § 2. és 3. bekezdése szerint a következők:
 - a) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Alapszabálya (máshol csak a „Kar Alapszabálya”),
 - b) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Szervezeti Szabályzata (máshol csak a „Kar Szervezeti Szabályzata”),
 - c) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Akadémiai Szenátusának Választási Alapelvei (máshol csak a „Szenátus Választási Alapelvei”),
 - d) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Akadémiai Szenátusának Ügyrendje (máshol csak a „Szenátus Ügyrendje”),
 - e) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Tudományos Tanácsának Ügyrendje (máshol csak a „Tudományos Tanács Ügyrendje”),
 - f) az egyetem belső rendszerét szabályozó előírások a kar keretein belül, ha ezt az egyetem belső rendszere megköveteli,
 - g) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Fegyelmi Szabályzata a hallgatók részére (máshol csak „Fegyelmi Szabályzat”),
 - h) A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Fegyelmi Bizottságának Ügyrendje a hallgatók részére (máshol csak a „Fegyelmi Bizottság Ügyrendje”).
3. A Kar belső előírásait szlovák nyelven adják ki. Az érintettek jobb tájékoztatása érdekében a Kar más nyelven is kiadhatja a Kar belső előírásait. Jogviták esetén viszont a szlovák nyelvű előírás a mérvadó.
4. A Kar Alapszabálya a kar alapvető jogi, szervezési és irányítási előírása. A Kar Alapszabályát az Egyetem Szenátusa hagyja jóvá és az Egyetem Szenátusában való jóváhagyás napján lép érvénybe.
5. A további belső előírások - a Tudományos Tanács Ügyrendjén kívül - a Szenátus jóváhagyásával lépnek érvénybe. A Tudományos Tanács Ügyrendje a Tudományos Tanács jóváhagyásával lép érvénybe.
6. Amennyiben olyan belső előírásokról van szó, amelyek az általánosan kötelező érvényű jogszabályok szerint nem tartoznak a Kar önkormányzati hatáskörébe, de az Egyetem meghatalmazása alapján a Kar fogadta el őket, az ilyen jellegű dokumentumok a Kar akadémiai önkormányzati szervében való elfogadás napján lépnek érvénybe, ha az általánosan kötelező érvényű jogszabályok, vagy az Egyetem belső előírásai nem rendelkeznek másképp.

7. A Kar belső előírásai hatálybalépésének napja az előírásokban meghatározott nap, amely viszont nem lehet korábbi, mint az érvénybelépés napja. Amennyiben az előírásban nincs meghatározva a hatálybalépés napja, az előírás az érvényesség napjától hatályos.
8. Az érvényes és hatályos belső előírásokat a dékán adja ki; amennyiben a Szenátus által elfogadott belső előírásról van szó, a Szenátus elnökével együttműködve adja ki. Az aláírt eredeti belső előírások a Dékáni Hivatalban kerülnek elhelyezésre. Az Egyetem Akadémiai Információs Rendszerében kerül közzétételre a kar összes (érvényes és már hatályát veszített) belső előírása a kiegészítésekkel együtt. A Kar weboldalán csak az aktuális, teljes, minden kiegészítést tartalmazó előírás kerül közzétételre.

26. cikk

A Kar belső szabályzatai

1. A Kar akadémiai önkormányzati szervei és egyéb szervei (bizottságok, tanácsok), amennyiben valamely általánosan kötelező érvényű jogszabály, egyetemi vagy kari belső előírás alapján rendelkeznek ilyen jogkörrel – kari szinten jogosultak belső szabályzatok kiadására.
2. A Kar belső szabályzatainak összhangban kell lennie az általánosan kötelező érvényű jogszabályokkal, az Egyetem vagy a Kar belső előírásaival. A Kar belső szabályzatai többnyire a következők:
 - a) irányelvek,
 - b) alapelvek,
 - c) rendeletek,
 - d) rendelkezések/utasítások,
 - e) értesítések.
3. Az irányelvek és alapelvek a Kar belső irányítási és szervezési intézkedései, amelyek az általánosan kötelező érvényű jogszabály alapján kötelezőek a Kar akadémiai közösségének minden tagja, a Kar további munkatársai és más (pl. rigorózus képzésre felvett) személyek számára, amennyiben az irányelvekben ez nincs másképp feltüntetve. Ezeket a szabályzatokat a Dékáni Kollégiumon való megtárgyalást követően a dékán írja alá és adja ki. Az érvényesség és hatálybalépés napja az irányelvekben, vagy az alapelvekben van konkrétan feltüntetve.
4. A rendeletek és rendelkezések/utasítások egyedi irányítási jellegű dokumentumok, amelyek konkrét esetre, vagy esetek csoportjára vonatkoznak. A dékán írja alá és adja ki őket. Az érvényesség és hatálybalépés napja a rendelkezésekben, utasításokban van konkrétan feltüntetve.
5. Azok a belső szabályzatok, amelyek belső szervezési és irányítási kérdéseket szabályoznak, csak az Egyetem Akadémiai Információs Rendszerében kerülnek közzétételre az érintett felek számára (alkalmazottak, hallgatók, ...). A többi belső szabályzat a Kar honlapján is közzétételre kerül.
6. A belső szabályzatok aláírt eredeti példányai a Dékáni Hivatalban kerülnek elhelyezésre.

NYOLCADIK RÉSZ

AZ AKADÉMIAI JELVÉNYEK ÉS BÉLYEGZŐK HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI

27. cikk

Akadémiai jelvények és arculati elemek

1. A Kar jogosult saját akadémiai jelvényei használatára az Egyetem és a Kar hagyományaival összhangban. A kari akadémiai jelvények a Kar történelmi hagyományainak és helyzetének, valamint a dékán és dékánhelyettesek jogkörének szimbólumai.
2. Kari akadémiai jelvények:
 - a) a dékán és dékánhelyettesek láncán található érmék,
 - b) a dékáni jogar.
3. A Kar logója kör alakú, melyben egy elforgatott kocka van ábrázolva, az oldalain € és @ szimbólumok, a kör kerületén a következő felirattal: „FACULTAS OECONOMIAE ET INFORMATICAE” fent és „J. SELYE UNIVERSITAS” lent. A kar a logót legfőképpen a publikációk, tanúsítványok, nyomtatványok megjelölésére, valamint a kari pecséten és a levelezésben használja.
4. A Kar talárait ünnepi eseményeken a dékán, dékánhelyettesek, a Szenátus elnöke, professzorok, docensek jogosultak viselni, és a dékán döntése alapján a Kar további oktatói, tudományos munkakörben dolgozói és jeles vendégei is. A talárok dokumentációja az egyetemi archívumban van elhelyezve. A talárok használatának módját az egyetem belső előírása/intézkedése szabályozza.
5. A kari jelvények dokumentációja az egyetemi archívumban van elhelyezve. Az akadémiai jelvények használatának módját az Egyetem belső előírása/intézkedése szabályozza.

28. cikk

A Kar bélyegzői

1. A Kar a jogszabályok értelmében állami címerrel ellátott körbélyegző használatára jogosult és a törvény 108. § 5. bek. értelmében a következő felirattal használja: „Fakulta ekonómie a informatiky Univerzity J. Selyeho”.
2. A Kar hivatalos kommunikációban - amikor nem jogosult az 1. bekezdés szerinti bélyegző használatára - a Kar logójával ellátott kétnyelvű körbélyegzőt használja a következő felirattal: „Fakulta ekonómie a informatiky Univerzity J. Selyeho” és „Gazdaságtudományi és Informatikai Kar, Selye János Egyetem”.
3. A Kar hosszúkás (felíratos) bélyegzőt használ az Egyetem és a Kar szlovák és magyar nyelven feltüntetett nevével, a Kar székhelyével és címével.
4. A bélyegzők használatát az Egyetem belső előírása/intézkedése szabályozza.
5. A dékánnak jogában áll dékáni funkcióban feltüntetni az aláírását olyan dokumentumokon, amely ügyekben a dékán hatáskörén belül és a Kar nevében dönt, s ebben az esetben a Kar bélyegzőjét használja. A dékán az aláírásnál feltünteteti: tudományos fokozatát a név előtt, kereszt- és vezetéknevét, tudományos fokozatát a név után, alatta „dekan Fakulty ekonómie a

informatiky Univerzity J. Selyeho”, vagy „dekan FEI UJS”, magyarul pedig: „a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar dékánja”, vagy „a SJE GIK dékánja”.

KILENCEDIK RÉSZ KÖZÖS, ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

29. cikk

Az értelmezés szabálya

1. A Kar jelen Alapszabályának és belső előírásainak rendelkezéseit, amelyeket a Szenátus hagy jóvá, vitás esetekben a kar dékánja értelmezi a javaslat benyújtásától számított 30 napon belül a Szenátus elnökségével folytatott konzultációt követően. Amennyiben a Szenátus nem véleményezi az értelmezést a beadást követő 30 napon belül, akkor úgy vehető, hogy a Szenátus jóváhagyta azt. A Szenátus az értelmezés beadását követő 30 napon belül az értelmezést elutasíthatja, és saját értelmezést adhat ki. Jelen rendelkezés nem vonatkozik a Szenátus által jóváhagyott különleges rendelkezésekre, amelyek a Kar belső előírásainak értelmezésére vonatkoznak, s amelyek a Kar belső előírásainak szövegrészét képezik.
2. A Kar többi belső előírásainak és szabályzatainak rendelkezéseit vitás esetekben a dékán értelmezi az indítvány beadásától számított 15 napon belül.
3. A Kar akadémiai közösségének bármely tagja adhat be javaslatot a Kar belső előírásainak értelmezésére az 1. és 2. bekezdés szerint.

30. cikk

Közös rendelkezések

1. A Kar feladatai folyamatos biztosítása érdekében, főként a felvételi eljárásban való döntéshozatal, a hallgatók kötelezettségeivel és az akadémiai jogok gyakorlásával kapcsolatos döntések, a hallgatók tanulmányaival és tanulmányaik befejezésével kapcsolatos dokumentumok kiadásával kapcsolatban, jogosult az érintett személy engedélye nélkül is megszerezni személyes adatait fénymásolással, szkenneléssel, vagy a hivatalos dokumentumok más módon történő rögzítésével az adathordozón, mégpedig a feldolgozás céljának eléréséhez szükséges mértékben.
2. A Kar jogosult kellő mértékű hangfelvétel vagy audiovizuális felvétel készítésére az oktatásról tudományos és tanulmányi célokra. A Kar jogosult lehet az oktatási tevékenység nyilvános közvetítésére, különösen előadások nyilvános közvetítésére.
3. A Kar bemutatása céljából jogosult az általa kiadott újságban cikkek, párbeszéddek, bemutató fényképek és az érintett alkalmazottak és hallgatók adatainak közzétételére a következő mértékben: keresztnév, vezetéknev, akadémiai fokozat, tudományos-pedagógiai fokozat, művészeti-pedagógiai fokozat, tudományos fokozat, a tanulmányi program neve, amelyre a hallgató be van iratkozva, a kar neve, amely megvalósítja a tanulmányi programot és a

tanulmányi szak, amelyen a tanulmányi program megvalósul, az alkalmazott munkahelyeinek megnevezése, munkaköri besorolása vagy funkciója.

31. cikk

Hatályon kívül helyezés és átmeneti rendelkezések

1. Jelen Alapszabály hatálybalépésének napján hatályát veszíti az SJE GTK Alapszabálya, amelyet a Szenátus 2017. 02. 02-án és az Egyetem Akadémiai Szenátusa 2017. 03. 06-án hagyott jóvá.
2. Jelen Alapszabály nem érinti az előző alapszabály szerint kinevezett, vagy megválasztott kari akadémiai tisztségviselők, vezető beosztású alkalmazottak, akadémiai testületek és tagjaik hivatali idejét.
3. Továbbra is érvényben és hatályban maradnak a jelen Alapszabály érvénybe és hatálybalépése előtt jóváhagyott belső előírások és szabályzatok, kivéve azon rendelkezéseket, amelyek ellentétesek jelen Alapszabállyal.

32. cikk

Záró rendelkezések

1. Jelen Alapszabályt a Kar Akadémiai Szenátusa 2020. 01. 23-án hagyta jóvá.
2. Jelen Alapszabályt az Egyetem Akadémiai Szenátusa 2020. 02. 06-án hagyta jóvá.
3. Jelen Alapszabály az Egyetem Akadémiai Szenátusában való jóváhagyás napjától érvényes és lép hatályba.

.....
Ing. Šeben Zoltán, PhD.
az SJE GIK ASZ elnöke

.....
RNDr. Csiba Peter, PhD.
az SJE GIK dékánja

.....
Ing. Šeben Zoltán, PhD.
az SJE ASZ elnöke